





I fältet ”Kod” skriver du in en förkortning, t.ex. BOK, tryck insert, i benämning skriver du in t.ex. Böcker. Spara. Tryck ESC så du kommer tillbaka till mapp. Gör nu samma sak i fältet kod t.ex. BAR, insert, och i benämning kan du t.ex. skriva in Barn/Ungdom se bilden nedan. Under flik kan du trycka SÖK (Home tangenten) då får du upp en lista på registrerade flikar, välj den flik du vill att mappen skall hamna under. Spara mappen.



FIGURE 36. Mapp

Tryck ESC en gång så du kommer tillbaka till Koppling. Tryck därefter F6- Webmapp. Du får upp en lista på Flikar och Mapper, kryssa i den flik med mapp som du vill att boken skall finnas i på webb sidan, ex (flik) BÖCKER (mapp) Deckare/Thriller. Spara (+).

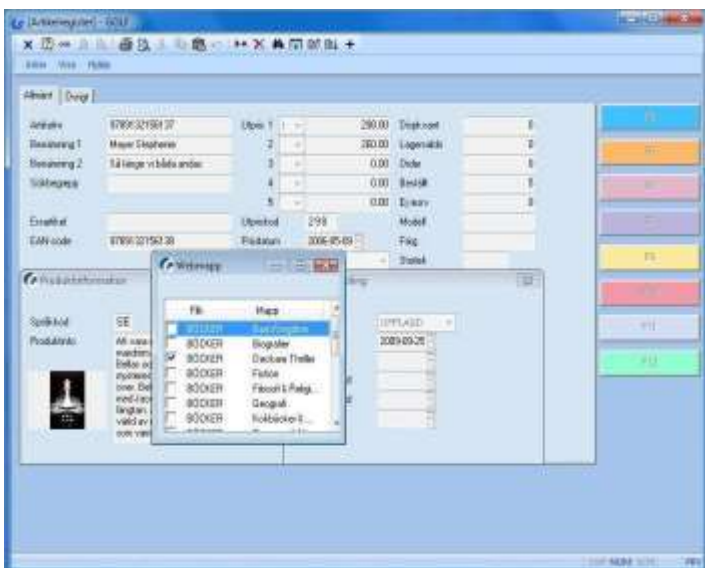
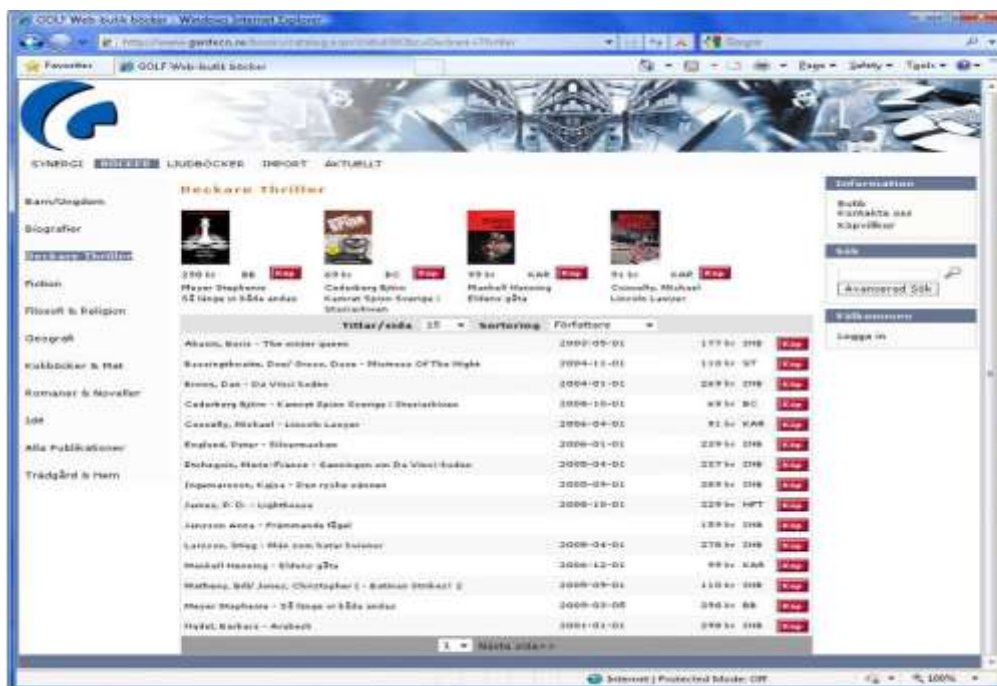


FIGURE 37. Webmapp

Nu är du tillbaka på Koppling, <WEB> är föreslaget. Tryck INSERT och du kommer till Startdatum. Där kan du även ange eventuellt slutdatum (ej tvingande). Spara (+).

På bilden nedan kan du se att Fliken BÖCKER är markerade, samt Mappen Deckare/Thriller.



Om du valt att lägga upp en Varbas ( se "Lägga upp ny var-bas artikel" på sidan 2-28.) istället för en normal artikel så visas detta på webben med Välj istället för Köp. Detta för att du måste gå in på artikeln och välja en storlek eller färg innan du kan lägga den i varukorgen.

